

# **MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ GELİŞTİRME VAKFI TADİL SENEDİ**

## **VAKFIN ADI, MERKEZİ, ADRESİ**

**Madde1-** VAKFIN ADI MALATYA TURGUT ÖZAL ÜNİVERSİTESİ GELİŞTİRME VAKFI'dır.

İşbu resmi senette sadece vakıf denilecektir.

Kısa adı MATÖV olacaktır.

Vakfin merkezi İsmetiye Mah. Sütçü İmam Sokak No:2 Sezgin İş Merkezi Kat :2 Daire:11 Battalgazi/MALATYA

Vakfin yazışma adresi yönetim kurulu kararı ile değiştirilebilir.

Vakıf, ilgili mevzuat çerçevesinde Vakıf Yönetim Kurulu kararı ve gerekli izinler almak kaydıyla yurt içinde veya dışında şube ve temsilcilikler açabilir.

## **VAKFIN AMACI**

**Madde 2-** Malatya Turgut Özal Üniversitesinin öğrenci, öğretim elemanı ve üniversite personelinin çağdaş bilim anlayışı içinde araştırma ve inceleme yapmalarına maddi ve manevi destek sağlamak, üniversitenin eğitim, kültür, sağlık ve spor alanında gelişmesine katkıda bulunmak ülkeye ve insanlığa yararlı aydın kişilerin yetişmesini sağlamak, bu amaçların gerçekleşmesi için her düzeyde eğitim ve öğretim kurumları kurmak.

## **VAKFIN YAPABİLECEĞİ İŞ ve İŞLEMLER**

**Madde3-**Vakıf gayesine ulaşmak için taşınır ve taşınmaz mallara bağış, vasiyet, satın alma ve kiralama suretiyle sahip olmaya ve kullanmaya, vakıflara ilişkin yasa hükümleri uyarınca sahip olduklarını satmaya, devir ve ferağ etmeye, gelirlerini almaya ve harcamaya, vakıf malvarlığına giren bir ya da birden çok taşınmaz mal ve gelirlerini bir ya da birçok kez yatırımda kullanmaya vakıf amaç ve hizmet konularına aykırı olamamak koşulu ile yapılacak bağış, şartlı bağış, vasiyet, satın alma ve diğer yollarla mal ettiği taşınır ve taşınmaz malları yönetim ve tasarrufa menkul değerleri satmaya, vakfin amaçlarına benzer çalışmalarda bulunan yurt içi ve yurt dışındaki vakıflar, gerçek ve tüzel kişiler ile iş birliği yapmaya, kamu kurum ve kuruluşları dahil tüm kesimlerde yardım almaya, bu yardımı sağlamak için anlaşmalar yapmaya, taşınmaz malların irtifak, intifa, sükna, üst, rehin, ipotek gibi mülkiyetten gayri ayni haklarını kabule, bu hakları kullanma, olan ya da olacak gelirleri ile kurulacağı sözleşmeler için taşınır ve taşınmaz malların rehin ve ipoteği dahil her türlü güvenceleri almaya, geçerli banka ve katılım bankalarının kefaletlerini kabule, vakfin amaç ve hizmet konularını gerçekleştirmek için gerektiğinde ödünç almaya, kefalet, rehin, ipotek ve diğer güvenceleri vermeye, vakfin amaç ve hizmet konularına uygun olarak yürütülen ve

yürütülecek projelerden her türlü çalışmalardan gelir elde etmeye ve vakfa gelir sağlamak amacı ile olağan işletme ilkelerine göre çalışacak iktisadi işletmeler, şirketler kurmaya, kurulu olanlara iştirake, bunları doğrudan işletmeye ya da denetimi altında bir işletmeciye işlettirmeye, vakfın amaç ve hizmet konularından birinin ya da tümünün gerçekleştirilmesi için yararlı ve gerekli görülen girişim, tasarruf, mal edinme, inşaat ve benzeri sözleşmeleri yapmaya, vakfın amacına uygun olarak daimi veya kısmi personel istihdam etmeye; Türk Medeni Kanunu'nun 48. Maddesinde belirtildiği üzere izinli ve yetkilidir. Vakıf bu yetki ve gelirlerini Türk Medeni Kanunu ile yasaklanan maksatlarla kullanamaz.

## **VAKFIN FAALİYETLERİ**

**Madde 4-**Vakfın amacına uygun olarak;

- a) Amaçta yer alan hususları gerçekleştirmek üzere her türlü tesisin kurulması ve çalıştırılması; bunun için gerektiğinde bu gibi tesislerle, üniversite, kamu ve özel kuruluşlarla işbirliği ve ortak çalışma yapmak ve bu ilişkilerin geliştirilmesi için gerekli şartları düzenlemek,
- b) Üniversiteye bağlı kurulmuş veya kurulacak, fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu, araştırma merkezi, enstitü ve döner sermaye işletmeleri ile yerli ve yabancı tüm kamu hizmet birimlerinin ve mahalli idare organlarının, sivil toplum birimlerinin ve mahalli idare organlarının, sivil toplum birimlerinin, yapacakları öğretim ve eğitim çalışmalarına; araştırma, inceleme, geliştirme ve uygulama faaliyetlerine; eğitim teknolojisi, yöntem ve malzemelerinin geliştirilmesine her türlü maddi ve manevi katkı ve desteği sağlamak ve bu nitelikteki hizmetleri ortaklaşa yapmak ve geliştirmek; Turgut Özal'ın vizyonunu yaşatmak ve geliştirmek için çalışmalar yapmak,
- c) Akademik ve idari personelin, öğrencilerin, çeşitli ekonomik, sosyal ve kültürel gereksinimlerini karşılayacak maddi ve manevi desteği sağlamak,
- d) Ülkemizin ulusal ve uluslararası alanlarda ekonomik, sosyal, sağlık, kültürel ve teknoloji, eğitim ve spor alanlarındaki faaliyetleri teşvik etmek, benzer amaçlarla çalışan ulusal ve uluslararası sivil toplum, devlet kuruluşları, özel sektör örgütleriyle işbirlikleri gerçekleştirmek, bu tür oluşumlara katılmak, yurt içinde ve yurt dışında doğrudan faaliyetler yürütmek,
- e) Türk kültür ve sanat dallarının gelişmesi, yurt içinde ve yurt dışında tanıtılması ve yaygınlaştırılması için faaliyetlerde bulunmak, bilimsel toplantılar düzenlemek, yabancı öğretim kurumlarıyla işbirliği yapmak,
- f) Doğal çevrenin korunması, güzelleştirilmesi, tarım alanlarında bitki hayvan türlerinin kaybolmasının önlenmesi ve ıslahı için çalışmalar yapmak,
- g) Ülke düzeyinde sosyal yardımlaşmayı sağlayarak milli ve manevi değerlere saygılı bir toplum oluşturulmasına yardımcı olmak, çağdaş bilim anlayışına, inceleme ve araştırma yeteneklerine ve milli ülkülere sahip sağlam düşünceli insanlar yetiştirmek,
- h) Bilimsel araştırma ve tesislerine yardım etmek, ihtiyaç duyulan alanlarda öğretim üyesi ve bilim insanları temin etmek, üniversitenin eğitim, sağlık, kültür, sanat, spor,

bilim, sosyal, ekonomik ve fiziksel açılardan gelişmesine katkıda bulunmak, öğrencilerin ve eğitim çalışanlarının sportif ve kültürel faaliyetler yapmasına destek olmak, müzik, dans, tiyatro vb. sanat alanlarının gelişimine yönelik her türlü faaliyette bulunmak,

- i) Eğitim, sağlık, spor, tarım, çevre ve bilimsel araştırma konularında çalışan kuruluşlar ile bu sahalarda yetenekli kişilerin çalışmalarını teşvik etmek ve bizzat bu tür çalışmalar yapmak, konuyla ilgili duyarlılığı arttırmaya yönelik araştırmalar, seminer, toplantı, konferans ve benzeri bilimsel etkinlikler yapmak,
- j) Üniversite ve yükseköğrenim kurumlarının oluşturulması suretiyle, Türk milli eğitimine katkıda bulunmak ve bu eğitim tesislerinden mevcut kapasitenin en az %10'nu yetenekli ancak maddi imkandan yoksun öğrencilere, sağlık tesislerinde ise hizmetlerin ve yatak kapasitesinin en az %10'unun maddi imkanı olmayan hastalara tahsisini sağlamak.
- k) Üniversitenin tanıtımını yapmak ve tanınırlığını artıran (eğitim fuarlarına katılmak gibi) diğer faaliyetleri desteklemek ve üniversitenin her türlü eğitim altyapısı, teknolojisi ve malzemeleri ile araştırma, geliştirme ve uygulama projelerinin finansmanlarının ve projelerle ilgili diğer ihtiyaçları kısmen veya tamamen karşılamak, üniversitenin düzenleyeceği her türlü seminer, kurs, konferans, panel, sempozyum, sergi, yarışma, toplantı, fuar ve benzeri etkinlikleri desteklemek ve düzenlemek yurt içinde ve yurt dışında yabancı dil eğitimi vermek, bilgisayar programcılığı, yazılım, ar-ge, girişimcilik ve inovasyonla ilgili çalışmaları desteklemek,
- l) Atatürk ilke ve inkılaplarına bağlı, milli ve manevi değerlere duyarlı sporcu gençlerin yetişmesi amacına yönelik spor faaliyetlerinin desteklenmesi için gerekli tesislerin kurulmasına yardımcı olmak,
- m) Vakfa bağışta bulunanların yapmak istedikleri yurt, okul, laboratuvar ve benzeri tesise bağış yapanın adını vermek suretiyle özendirici her türlü tedbiri almak, gerekli gördüğünde vakfa maddi veya manevi katkıda bulunanlara, plaket verilmek suretiyle onurlandırmak,
- n) Tarımsal ürünlerin üretiminin geliştirilmesi, işlenmesi, değerlendirilmesi ve pazarlanması konularında çalışmalar yapmak ve kalkınma planı ile yıllık programlar doğrultusunda gerekli yatırımlarda bulunmak,
- o) Ülkemizin karakteristik özelliklerinin tanıtılmasını, turizm ve otelcilik gibi yatırımlarının yapılmasını ve teşvikini temin etmek,
- p) El sanatlarımızın geliştirilmesi ve el sanatları ürünlerinin tanıtımı, pazarlanması için gerekli tedbirleri almak,
- q) Yönetilmesi veya denetim, yetkililerce kendisine tevdi edilecek ve Mütevelli Heyet tarafından kabul görülecek kültür ve eğitim tesisleri için verilen görevleri yapmak,
- r) Genel, özel ve katma bütçeli idareler bütçeleri içinde yer alan diğer hizmetleri yapmak veya bunlara katkıda bulunmak,
- s) Öğrencilere şartlı-şartsız burs, harç, ödüller vb. imkanlar sunmak, başarılı öğrencilerin yurt içi ve yurt dışı çalışmalarına, araştırmalarına, eğitim ve öğrenimlerine gerekli gördüğü desteği ve yardımları sağlamak,

- t) Lise ve dengi okullardan mezun olan, fakat öğrenim yapma olanağından maddi bakımdan yoksun bulunan öğrenciler ve yurt içi/yurt dışında yüksek lisans ve doktora yapan öğrenciler ile hangi eğitim düzeyinde olursa olsun Vakıf Yönetim Kurulu'nun yardıma layık gördüğü öğrencilerin her türlü eğitim, öğretim ve sosyal ihtiyaçlarının karşılanmasına yardımcı olmak, yurt içinde ve dışında öğrenim, ihtisas ve staj yapan gençlere, uluslararası veya ulusal düzeyde bilim, sanat ve benzeri alanlarda üstün başarı kazanan kişilere burs, ödül ve kredi gibi parasal ve aynı yardımlarda bulunmak,
- u) Uygun görülecek yer ve şekillerde kreş, anaokulu, ilkokul, ortaokul, lise, yüksekokul, enstitü, üniversite, akademi, eğitim ve araştırma tesisleri kurmak; kitaplık, işlik, laboratuvar, öğrenci yurdu, konaklama yerleri, müze, sosyal, kültürel ve dini tesisler ve lokal vb. tesisler yaptırmak ve donatmak, kurulmuş ve kurulacak eğitim tesislerine katkıda bulunmak, ortak olmak, kazanç amacı gütmeyen yükseköğretim kurumları ve bunlara bağlı birimler, uygulama ve araştırma merkezleri açmak, vakfın amaçlarını gerçekleştirmek için çeşitli kaynak oluşturma faaliyetleri yapmak,
- v) Vakfın amaçları doğrultusunda olmak üzere diğer vakıflar, kamu kuruluşları, işletmeler ve üniversitelerle işbirliği yapmak ve vakıf amaçlarını gerçekleştirmek için taşınmaz mallar almak, satmak, kiralamak, bağış toplamak, tarımsal, ticari, sanayi ve mali işler yapmak, ortaklık kurmak, ortaklıklara katılmak ve kredi almak, kamu kurum ve kuruluşları, bankalar ve özel teşebbüslerle iş birliği yapmak, ticari ve sanayi tesisleri kurmak, kurulmuş tesislere ortak olmak, ihtiyaç duyulduğunda rektörlük makamı, konutu ve diğer tüm birimler için mal/malzeme ve hizmet temin etmek, üniversitenin ihtiyaç duyduğu teknik ve diğer elemanları çalıştırmak, ulusal ve uluslararası fonlardan hibe almak için projeler hazırlamak, hazırlatmak ve anlaşmalar yapmak,
- w) Öğretim elemanlarının araştırma, inceleme ve uygulama çalışmalarını teşvik etmek, yurt içi ve yurt dışında yetiştirilmelerine yönelik destekler vermek, akademik ve idari personele performanslarına bağlı olarak ödüller vermek, üniversiteye ziyarete gelenlere hediyeler vermek, ulaşım konaklama vb. giderlerini karşılamak, nitelikli öğretim elemanlarının yurt içinden ve yurt dışından teminine yönelik çalışmalar yapmak ve gerekenher türlü desteği vermek, yüksek ve mesleki tahsil yapmış elemanlara yurt içinde ve dışında ileri ihtisas çalışmaları yapabilmeleri veya mesleki bilgilerini artırabilmeleri için eğitim olanakları sağlamak.
- x) Yazılı, süreli veya süresiz basın yayın vb. araçları kurmak yayınlamak ya da bu süreçlere ortak olmak, konferans, panel, kongre, sempozyum, açık oturum, forum ,kurs, sergi, yaz kampları ve okulları, şenlikler yarışmalar, festival, yardım kampanyaları, kermes ve bilimsel toplantılar düzenlemek, araştırma geliştirme ve dokümantasyon merkezleri ve stüdyolar açmak, radyo ve televizyon kurmak ve bunlarla ilgili programlar hazırlamak, vakfın amacına uygun her türlü kültürel ve sosyal toplantılar yapmak, doğal çevre ve tarihi eserlere yönelik mülkiyetten gayri aynı haklarını kabule, bu hakları kullanmaya, uygulamalı eğitim için gerekli tesisleri kurmaya veya bu maksatla kurulmuş tesisler ve işletmelerle işbirliğine girmeye, bu tip eğitim ve öğretimin gerekli kıldığı teknolojiyi sağlayarak geliştirilmesi için he türlü teşebbüslerde bulunmaya, amaçları doğrultusunda her türlü yayını yapmaya, eser telif

ettirmeye, dergi, broşür, afiş, el ilanı vs. bastırmaya ve dağıtmaya Türk Medeni Kanununun 48. Maddesinde belirtildiği üzere izinli ve yetkilidir.

Vakıf bu yetki ve gelirlerini Türk Medeni Kanunu ile yasaklanan maksatlarla kullanamaz.

### **VAKFIN KURULUŞ MALVARLIĞI**

**Madde 5-** Vakfın kuruluş mal varlığı kurucular tarafından vakfa tahsis edilen 60.000.00 (altmışbin) TL'dir. Kuruluş malvarlığı, vakfın kurulmasını müteakip, malvarlığına yapılacak ilavelerle artırılabilir.

### **VAKFIN ORGANLARI**

**Madde 6-** Vakfın organları aşağıda gösterilmiştir:

- a)Mütevelli Heyeti
- b) Yönetim Kurulu
- c) Denetim Kurulu

### **MÜTEVELLİ HEYETİ**

**Madde 7-** Vakfın mütevelli heyeti azami 40 gerçek veya tüzel kişiden oluşur.

Mütevelli heyet üyeliğinin ölüm, istifa ya da başka bir nedenle boşalması halinde,boşalan üyeliklere, yönetim kurulunun veya mütevelli heyet üyelerinin teklifi Mütevelli Heyet'in kararıyla seçim yapılır.

### **MÜTEVELLİ HEYETİNİN GÖREV ve YETKİLERİ**

**Madde 8-**Mütevelli heyet vakfın en yüksek karar organıdır. Mütevelli heyetin yetkileri aşağıda gösterilmiştir.

- a) Yönetim Kurulunu seçmek,
- b) Denetim Kurulunu seçmek
- c) Vakfın Yönetim Kurulunca hazırlanan faaliyet raporu ile Denetim Kurulu raporlarını görüşüp incelemek, Yönetim Kurulunun ibrası konusunda karar vermek
- d) Yönetim Kurulunca hazırlanacak vakıf iç mevzuat tasarılarını aynen veya değiştirerek kabul etmek.
- e) Yönetim Kurulunca hazırlanacak yıllık bütçe tasarılarını aynen veya değiştirerek kabul etmek.

- f) Kamu görevlileri dışındaki Yönetim ve Denetim Kurulu üyelerine huzur hakkı verilip verilmeyeceğini, verilecekse miktarını belirlemek.
- g) Gerekğinde vakıf senedinde ilave ve değişiklikler yapmak.
- h) Vakıf faaliyetleri konusunda genel politikaları belirlemek.

### **MÜTEVELLİ HEYETİN TOPLANTI ZAMANI ve KARAR NİSABI**

**Madde 9-**Mütevelli heyetinin ilk toplantısı vakfın tescilini müteakip bir ay içinde yapılır. Malatya Turgut Özal Üniversitesi Geliştirme Vakfı Mütevelli Heyeti olağan genel kurulu 2 yılda bir toplanır. Mütevelli Heyet ayrıca yönetim kurulunun görüldüğü lüzum üzerine veya Mütevelli Heyet üyelerinin en az üçte birinin yazılı olarak Yönetim Kurulundan talepte bulunmaları halinde olağanüstü olarak toplanabilir.

Olağan ve olağanüstü toplantılarda, ilan olunan gündemde yer almayan konular görüşülemez. Ancak, olağan toplantıda divanın teşkilinden hemen sonra, hazır bulunanların, en az onda birinin yazılı önerisi ile senet değişikliği ve vakıf organları ile vakfa yükümlülük ve sorumluluklar yükleyecek konular dışında gündeme madde ilavesi mümkündür.

Toplantı tarihi, yeri, saati ve gündemi, toplantı gününden en az 7 (yedi) gün önce imza karşılığı veya üyelere ulaşacak şekilde taahhütlü mektupla, gazete ilanı veya elektronik iletişim yöntemleriyle bildirilir.

Mütevelli Heyet üye tam sayısının yarısından bir fazla ile toplanır. Çoğunluk sağlanmadığı takdirde toplantı, bir hafta sonra aynı gün ve saatte aynı yerde yapılır. Bu ikinci toplantı nisabı, üye tam sayısının üçte birinden (1/3) az olamaz.

Mütevelli Heyet karar yeter sayısı ise, toplantıya katılanların yarısından bir fazladır. Oyların eşit olması halinde, divan başkanının oyu iki oy sayılır. Oylamanın ne şekilde yapılacağı ayrıca karara bağlanır. Her üyenin tek oy hakkı vardır. Toplantıya gelemeyecek üye, mütevelli heyetten bir başka üyeyi vekil tayin edebilir. Bir şahısta birden fazla vekalet toplanamaz. Vakıf senedinde yapılacak değişiklik, düzeltme veya ilaveler, toplantıya katılan üye sayısına göre salt çoğunluk ile yapılır.

### **YÖNETİM KURULU**

**Madde 10-** Vakıf Yönetim Kurulu Onursal Başkanı müteveffa Cumhurbaşkanımız Sayın Turgut Özal' dır.

Vakıf Yönetim Kurulu mütevelli heyetçe üç yıllığına seçilecek 19 asil 3 yedek kişiden oluşur.

Yönetim Kurulu asil üyeliğine mütevelli heyet üyeleri arasından 7 kişinin seçilmesi esastır.

Yönetim Kurulu teşekkül ettikten sonra oy alan diğer üyeler aldıkları oy adedi sırasına göre yönetim kurulu yedek üyeliğine seçilmiş olarak kabul edilir.

Yönetim Kurulu Başkanı, başkan yardımcısı ve muhasip üyeleri yönetim kurulunca oy çoğunluğuyla seçilerek görev taksimi yapılır.

Görev süresi bitmeden herhangi bir sebeple Yönetim Kurulu üyeliği sona eren üyenin yerine sırasına göre yedek üyelere biri göreve çağrılır.

Yönetim Kurulu iki ayda en az bir kere toplanır.

Özrü nedeniyle toplantıya katılmayan yönetim kurulu üyeleri vekalet verebilir. Bir Yönetim Kurulu üyesi birden fazla vekalet alamaz.

Geçerli mazereti olmadan arka arkaya dört (4) toplantıya katılmayan yönetim kurulu üyesi, bu görevden çekilmiş sayılır. Toplantı yeter sayısı salt çoğunluk olup, kararlar mevcudun çoğunluğu ile alınır. Oyların eşit olması halinde başkanın oyu iki oy sayılır. Alınan kararlar noter tasdikli karar defterine yazılarak imzalanır.

## **YÖNETİM KURULUNUN GÖREV, YETKİ, ve SORUMLULUKLARI**

**Madde 11-** Yönetim Kurulu, vakfın idare ve icra organıdır

Bu sıfatla Yönetim Kurulu :

- a) Vakıf gayesi doğrultusunda her türlü kararı alır ve uygulanır.
- b) Mütevelli heyetin belirlediği genel politikalar ışığında, vakıf faaliyetlerinin düzenli ve verimli olarak yürütülmesini sağlar. Bu bağlamda gerekli iç mevzuat tasarılarını hazırlar ve Mütevelli Heyetin onayına sunar.
- c) Vakıf malvarlığının değerlendirilmesi ve yeni mali kaynaklara kavuşturulması hususunda gereken çalışmaları yapar.
- d) Vakıf tüzel kişiliği adına, bütün gerçek ve tüzel kişilerle hukuki, mali ve sair konularda gerekli girişimlerde bulunur ve işlemler yapar.
- e) Görev, yetki ve sorumlulukları açıkça önceden belirlemek kaydıyla vakfa müdür atar, vakıf genel sekreterliği veya benzeri yardımcı birimler oluşturabilir, gerektiğinde görevlerine son verir.
- f) Vakıfta istihdam edilecek personeli belirler, atamasını yapar, ücretlerini tayin eder, gerektiğinde işlerine son verir,
- g) İlgili mevzuat hükümleri çerçevesinde, yurt içinde ve yurt dışında şube temsilcilik açılmasına ve kapatılmasına karar verir, bu hususta gereken işlemleri yapar.
- h) Vakfın muhasebe işlerini takip ve kontrol eder, hesap dönemi sonunda gelir-gider cetveli ve bilançoların düzenlenerek ilgili idareye gönderilmesini ve ilanını sağlar.
- i) Mütevelli Heyetin kabul ettiği yıllık bütçeyi uygular.
- j) Mütevelli Heyet toplantıları ile ilgili hazırlık işlemlerini yerine getirir.
- k) Mütevelli Heyet toplantılarında, döneme ait vakıf faaliyet raporunu ibraya sunar.
- l) Vakfa taşınır ve taşınmaz gayrimenkul alım, satım, bağış, ferağ etme işlemlerini yapar.

m) İlgili mevzuat ile vakıf senedi ve vakıf iç mevzuatının gerektirdiği diğer görevleri yapar.

### **VAKFIN TEMSİLİ**

**Madde 12-**Vakfı ,Yönetim Kurulu temsil eder. Yönetim Kurulu bu temsil yetkisini Yönetim Kurulu başkanına ve başkan yardımcılığına devredebilir. Yönetim Kurulu, genel veya belli hal ve konularda, belirteceği esaslar dahilinde kendi üyelerinden bir veya birkaçını, yetkili memur ve memurlarından herhangi bir veya birkaçını, temsilci veya temsilciliklerini, herhangi bir sözleşmeyi akdetmeye, mukavele, hukuki belge veya senedi vakıf nam ve hesabına tanzim ve devretmeye de yetkili kılabilir.

### **DENETİM KURULU**

**Madde 13-** Denetim Kurulu Mütevelli Heyet adına vakfın faaliyet ve hesaplarını denetlemek için kurulmuş bir organdır. Denetim Kurulu, Mütevelli Heyetçe kendi içinden veya çoğunluk oluşturmamak üzere dışarıdan üç yıl için seçilecek 3 asıl ve 2 yedek üyeden oluşur. Yapılan ilk toplantıda kendi aralarından bir başkan seçerler. Herhangi bir sebeple ayrılan asıl üye yerine yedek üye göreve çağrılır.

Denetim Kurulu, incelemelerini tüm defter, kayıt ve belgeler üzerinde yapar. Hesap dönemi itibari ile düzenlenecek rapor,Mütevelli Heyet toplantısından en az 15 gün önce Mütevelli Heyete gönderilmek üzere Yönetim Kuruluna verilir.

### **HUZUR HAKKI**

**Madde 14-** Kamu görevlileri dışındaki yönetim ve denetim kurulu üyelerine huzur hakkı veya ücret verilip verilmeyeceğini, verilecekse bunun miktarını mütevelli heyet belirler. (Üyeler arasında kamu görevlisi bulunması halinde 50722 sayılı Dernek ve Vakıfların Kamu Kurum ve Kuruluşları ile İlişkilerine dair kanunun 2'inci maddesinin (e ) fıkrası gereğince huzur hakkı ödenmeyecektir)

### **VAKFIN GELİRLERİ**

**Madde 15-** Vakfın başlıca gelirleri şunlardır:

- a) Vakfın amacına uygun her türlü şartlı, şartsız bağışlar ile yardımlar,
- b) Vakıf faaliyetlerinden elde edilecek muhtelif gelirler.
- c) İktisadi işletmeler, iştirakler ve ortaklıklardan sağlanacak gelirler.
- d) Vakıf menkul ve gayrimenkulleri ile diğer varlık ve haklarının değerlendirilmesi ile sağlanacak gelirler,

- e) Balo, yemek, konser, konferans, defile, piyango, kermes, sergi, fuar, kitap, dergi, afiş, gazete, araştırma ve benzeri faaliyet gelirleri,
- f) Her türlü düğün, nişan ve cenazeye vakıf tarafından gönderilen pano gelirleri,
- g) Yurt içi ve yurt dışındaki vatandaşların hayatlarında veya vasiyet yolu ile yapacakları her türlü bağış ve teberrular,
- h) Üye kabulü ve aidatlar,
- i) Ulusal ve uluslararası fonlardan ve yerli ve yabancı şahıs ve kurumlardan her çeşit sair gelirlerden oluşur.

## **VAKIF GELİRLERİNİN TAHSİS VE SARF EDİLECEĞİ YERLER**

**Madde 16-** Vakıf yıllık brüt gelirlerinin en az üçte ikisi vakıf amaçlarına, kalanı yönetim ve idame giderlerin ile ihtiyata ve vakıf malvarlığını artırıcı yatırımlara tahsis ve sarf olunur.

## **DEFTERLER**

**Madde 17-** Vakıfların mevzuatının öngördüğü defterler tutular.

## **RESMİ SENET DEĞİŞİKLİĞİ**

**Madde 18-** Vakıf senesinde yapılacak değişiklikler Yönetim Kurulunun veya Mütevelli Heyet üyelerinin en az üçte birinin (1/3) yazılı teklifi ile Mütevelli Heyet üye tam sayısının salt çoğunluğunun onayı ve mahkeme tarafından verilecek karar ile yapılır.

## **VAKFIN SONA ERMESİ**

**Madde 19-** Vakıf amacına ulaşmak için yeterli olanaklara sahip olamaz hale gelmiş ve bu durum düzeltilemez nitelikteyse Yönetim Kurulunun da önerisi dikkate alınarak Mütevelli Heyetçe vakfın imkanları toplanarak bu malvarlıklarının daha dar bir alanda kullanılarak amaçların kısmen de olsa hayata geçirilmesini hedeflemek esastır.

Mütevelli heyetin fesih kararı alması durumunda fesih işlemleri için mahkemeye başvurulur. Mahkemece fesih işlemleri başlatıldığında Mütevelli Heyet Tasfiye Kurulu olarak görev yapar.

Mahkemenin Tasfiye Kurulunun Mütevelli Heyeti dışında üyelerden oluşturulmasını istemesi durumunda yeni bir kurul mahkemeye önerilir.

Vakfın feshi, ancak Yönetim Kurulunun veya Mütevelli Heyet üye tamsayısının en az 1/3'ünün yazılı teklifi ve Mütevelli Heyet üye tam sayısının salt çoğunluğunun onayı ve mahkeme tarafından verilecek karar ile mümkündür.

Vakfın feshi halinde borçların tasfiyesinden arta kalan mal ve hakları Mütevelli Heyet tarafından belirlenecek gayece ayrı bir vakfa veya kuruluşa devredilir.

Bu vakıf senedinde yazılı olmayan hususlarda Türk Medeni Kanununun hükümleri ve “Türk Medeni Kanunu Hükümlerine Göre kurulan Vakıflar Hakkında Tüzük” hükümleri uygulanır.

### **MÜTEVELLİ HEYETİ VE VAKFIN KURUCULARI**

**Madde 20** -Vakfın kurucularının ad ve soyadları aşağıda gösterilmiştir.

- 1- Ahmet Kürşat HACIEVLİYAGİL
- 2- Muammer ŞAHİN
- 3- Mustafa KINACI
- 4- Bilgin AKBAL
- 5- Kenan DOĞAN
- 6- Abdurrahman KILIÇ
- 7- Mehmet Emin BİTLİS
- 8- Selahattin BİTLİS
- 9- Mesut PARLAK
- 10- NACİ EKŞİ
- 11- Prof.Dr.Aysun BAY KARABULUT
- 12- Metin EMİROĞLU
- 13- Sadık DÖNMEZER
- 14- İsmet ERGÜL
- 15- Kadriye YÜKSEL
- 16- Tülin ERSÖZ
- 17- Hasan Hüseyin ÇETİNTAŞ
- 18- Baki BUDAKOĞLU
- 19- Nisbet AŞKIN
- 20- Günseli ÖZEN
- 21- Şefik ERŞAN
- 22- Bayram Murat ASMA
- 23- Nevzat ELMALI
- 24- Mehmet KOÇDAĞ
- 25- Sadi ERGÜL
- 26- Aydın ERSOY
- 27- Erdal GÖÇMEZ
- 28- Erdoğan ZELYURT
- 29- Nevzat ALACA
- 30- Erdal GÖÇMEZ (Mükerrer yazım nedeniyle listeden çıkarılmıştır.)
- 31- Vecdi GÖNÜL
- 32- Abdurrahman YAVUZ

Mütevelli Heyetinin ad ve soyadları aşağıda gösterilmiştir.

- 1- Malatya Turgut Özal Üniversitesi Rektörü
- 2- Muammer ŞAHİN
- 3- Mustafa KINACI
- 4- Bilgin AKBAL
- 5- Mehmet Emin BİTLİS
- 6- Abdurrahman KILIÇ (Vefat)
- 7- Selahattin BİTLİS (Vefat)
- 8- Mesut PARLAK
- 9- Naci EKŞİ
- 10- A.Kürşat HACIEVLYAGİL
- 11- Metin EMİROĞLU
- 12- Sadık DÖNMEZER
- 13- İsmet ERGÜL
- 14- Kadriye YÜKSEL
- 15- Baki BUDAKOĞLU
- 16- Tülin ERSÖZ
- 17- Nevzat ELMALI
- 18- Sadi ERGÜL
- 19- Aydın ERSOY
- 20- Erdal GÖÇMEZ
- 21- Erdoğan ZELYURT
- 22- Nevzat ALACA
- 23- Aysun BAY KARABULUT